



*Procès-verbal*  
**du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2025-2026**  
*de l'École Masson de Danville*

N° de la résolution  
ou annotation

**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES SOMMETS**  
**ÉCOLE MASSON**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Masson tenue le 25 novembre 2025 au local 111 à 18h30.

**ÉTAIENT PRÉSENTS**

Caroline Champagne, directrice  
Stéphanie Gagnon, parent  
Ève-Lyne Laroche, parent  
Emmanuelle Thomas, parent  
Cindy Petit, parent  
Annie Savoie, parent substitut  
Joannie Filion, parent substitut  
Marie-Pier Béland, enseignante  
Julie Morin, enseignante  
Véronique Durand, Technicienne du service de garde  
Chantal Morin, personnel de soutien  
Kim Lemelin, professionnel

**ÉTAIENT ABSENT**

Patricia Razafindravelo, parent

**ÉTAIENT AUSSI PRÉSENTS**

CE # 2025-11-001

**1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET VÉRIFICATION DU QUORUM**

Après vérification du quorum, Mme Caroline Champagne, directrice, débute la réunion à 18h30.



**Procès-verbal  
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2025-2026  
de l'École Masson de Danville**

N° de la résolution  
ou annotation  
CE # 2025-11-002

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Mme Champagne fait la lecture de l'ordre du jour de l'assemblée. Il est proposé par Mme Cindy Petit, parent, et résolu :

QUE l'ordre du jour de la 2<sup>e</sup> réunion ordinaire soit adopté tel que présenté.

➤ ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE # 2025-11-003

**3. QUESTION DU PUBLIC**

Aucune

CE # 2025-11-004

**4. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA  
SÉANCE DU 7 OCTOBRE 2025**

Mme Caroline Champagne fait la lecture du procès-verbal de la séance du 7 octobre 2025. Elle en fait également les suivis. Il est proposé par Mme Ève-Lyne Laroche, parent, d'adopter le procès-verbal du 7 octobre 2025 tel que présenté.

➤ ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE # 2025-11-005

**5. GRILLE MATIÈRES 2026-2027**

Mme Caroline Champagne présente le document Grille matières 2026-2027. Il est proposé par Mme Cindy Petit, parent, d'approuver la grille matières tel que présentée.

➤ APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

CE # 2025-11-006

**6. BUDGET 2025-2026**



**Procès-verbal  
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2025-2026  
de l'École Masson de Danville**

N° de la résolution  
ou annotation

La direction présente la répartition du budget pour l'année en cours. Il est proposé par Cindy Petit, parent, d'approuver le budget en demandant un investissement massif dans le réseau de l'éducation afin de répondre aux besoins de base des élèves.

➤ APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

CE # 2025-11-007

**7. ATTESTATION DES MONTANTS REÇUS (MESURES PROTÉGÉES DÉCENTRALISÉES)**

Mme Champagne présente le document des mesures protégées décentralisées. La présidente du Conseil, Mme Ève-Lyne Laroche, atteste avoir pris connaissance des différentes mesures en signant la résolution.

CE # 2025-11-008

**8. PLANIFICATIONS : ÉDUCATION À LA SEXUALITÉ ET COSP**

Mme Champagne présente de la planification de l'éducation à la sexualité de chaque cycle ainsi que le document de COSP. Il est proposé par Mme Véronique Durand, technicienne du Service de garde, d'approuver la planification de l'éducation à la sexualité tel que présenté. Il est proposé par Emmanuelle Thomas, parent, d'approuver la planification de COSP tel que présenté.

➤ APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

CE # 2025-11-009

**9. CAMPAGNE DE FINANCEMENT**

Profit de la vente de chandails à l'effigie de l'école : 452\$ (environ).  
Profit de la Campagne de financement Perfection : 1372\$ (la moitié de l'an passé).  
Profit pour la campagne du fromage du Presbytère : 1050\$.  
Remise en question pour les soirées cinéma de novembre.

CE # 2025-11-010

**10. PHOTO SCOLAIRE**



**Procès-verbal  
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2025-2026  
de l'École Masson de Danville**

N° de la résolution  
ou annotation

Il est convenu de reconduire pour l'an prochain. À valider également si la photographe pourrait offrir des articles promotionnels.

CE # 2025-11-011

**11. SORTIES SCOLAIRE :**

Sortie de la classe de Mme Catherine et le 1<sup>er</sup> cycle au Musée de la nature et des sciences le 31 mars 2026. Sortie culturelle donc gratuit.

Sortie de la classe de Mme Catherine et le 1<sup>er</sup> cycle à l'Université de Sherbrooke au coût de 30\$/élève. 8 juin 2026

Sortie du 3<sup>e</sup> cycle au Musée des Beaux-Arts de Sherbrooke et au Laser Tag/mini-golf au coût de 23\$/élève. 14 avril 2026

Il est proposé par Mme Emmanuelle Thomas, parent, d'approuver les sorties scolaires tel que présentées.

➤ **APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ**

CE # 2025-11-012

**12. MOT DES MEMBRES :**

**12.1 PRÉSIDENTE**

Mme Laroche nomme que les membres du CÉ devraient se permettre davantage de recadrer et de rediriger les gens de la population aux bonnes personnes lors de leur questionnement ou commentaire. Bien que nous soyons impliqués et informés, nous ne savons pas tout.

**12.2 DIRECTION**

Bons coups :

- Journée chandail Masson
- Déguisement d'halloween des membres du personnel



**Procès-verbal  
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2025-2026  
de l'École Masson de Danville**

N° de la résolution  
ou annotation

- Belle participation des élèves pour le concours de bonbons. C'est plus de 16kg de bonbons amassés.

### **12.3 REPRÉSENTANTE DU COMITÉ DE PARENTS**

Mme Petit a participé à deux comités depuis notre dernière rencontre.

- Discussion de la présence ou non des arachides dans les écoles. Il revient à chaque établissement de déterminer la présence ou non d'arachides dans leur milieu.
- Elle nous parle d'une présentation de CGI robotique accessible aux écoles. Animation gratuite d'une durée entre 60 et 120 minutes.
- Le CSS présente son Plan triennal. Aucun changement pour l'école Masson.
- Le comité de parents travaille actuellement sur le calendrier 2028-2029. Il regarde la possibilité de le faire sur 10 jours.

### **12.4 MEMBRES DU PERSONNEL**

Consultation pour les activités parascolaires. Il y en a beaucoup au niveau du sport, mais les élèves aimeraient des activités d'art.

### **12.5 MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ**

Aucun

CE # 2025-11-013

### **13. SERVICE DE GARDE**

- 42 inscriptions pour la dernière journée pédagogique sous la thématique mexicaine.
- Les animations des Mardis en folie se font maintenant en équipe de deux. Cette nouvelle gestion permet aux enfants de participer aux deux activités proposées lors de ce moment.

CE # 2025-11-014

### **14. CORRESPONDANCE**

Aucun



**Procès-verbal  
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2025-2026  
de l'École Masson de Danville**

N° de la résolution  
ou annotation

CE # 2025-11-015

**15. FONDATION**

Mme Joannie Filion nomme qu'elle représentera la Fondation de l'école au Marché de Noël de Danville en vendant des articles à un kiosque lors de cette journée.

CE # 2025-11-016

**16. VARIA**

Aucun

CE # 2025-11-017

**17. QUESTIONS DU PUBLIC**

Aucun

CE # 2025-11-018

**18. CLÔTURE DE LA SÉANCE**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Mme Ève-Lyne Laroche, parent, propose la levée de l'assemblée à 20h02.

---

(signature)  
**Ève-Lyne Laroche**  
Présidente

---

(signature)  
**Caroline Champagne**  
Directrice